



ประกาศเทศบาลตำบลสะพลี

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๙ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ เทศบาลตำบลสะพลี ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๙ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๙ รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ จำนวน ๑ โครงการ ผู้ได้รับการคัดเลือก
ได้แก่ โรงพิมพ์ตั้งเจริญ (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๑๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อย
บาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกฤษฎา โลพิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

โครงการ/ประเภท จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

หน่วยงาน/กอง กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	รายละเอียด ของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	[] ราคามาตรฐาน [/] ราคาที่ได้มาจากการ สืบจากท้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ ครั้งนี้	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร Double AA 4 80 แกรม	3 ลัง	600	1,800	ให้พิจารณา รายการสินค้าที่ ผลิตในประเทศ (ถ้ามี) เว้น จำเป็นหรือต้อง นำเข้าจาก ต่างประเทศ ตามเงื่อนไข ข้อ 1.1(1.1.1.3(2))
2	กระดาษถ่ายเอกสาร Double A B 4 80 แกรม	2 รีม	250	500	
3	น้ำยาลบคำผิด Pentel 12 มล	6 อัน	75	450	
4	ซองน้ำตาล A4	50 ซอง	4	200	
5	ซองจดหมายขาว 9/100	1กล่อง	400	400	
6	แฟ้มสันหนา ตราช้าง 120F 3 นิ้ว สีดำ	6 แฟ้ม	90	540	
7	กระดาษการ์ดสี Venus A4 120 แกรม 180 แผ่น	3 รีม	120	360	
8	เทปโฟม Scotch 21 มม.x15 เมตร	2 ม้วน	215	430	
9	เทปผ้า 2 นิ้ว	6 ม้วน	70	420	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 5,100.- บาท (-ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-)					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นายรวิทย์ คชวิทย์)

ผู้อำนวยการกองช่าง